ДОГОВОР №_____
ПОСТАВКИ КОНДИТЕРСКИХ И ХЛЕБОБУЛОЧНЫХ ИЗДЕЛИЙ.

г. Якутск **"___"_____ 2024 г.**

Акционерное общество «Якутский хлебокомбинат», именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора Кынакытовой Светланы Тарасовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУМЫЕ В ДОГОВОРЕ.

Договор – настоящий договор со всеми приложениями к нему и все последующие изменения и дополнения к нему.

Продукция – хлебобулочные и кондитерские изделия, поставляемые по договору.

Заказ - совокупность согласованных по заявке Покупателя в соответствии с договором условий о количестве, ассортименте и сроке поставки очередной партии продукции.

ТТН- товарно-транспортная накладная

УПД – универсальный передаточный документ.

Объект - место, в котором Покупатель осуществляет свою деятельность по продаже продукции в розницу, или иное место, в которое Поставщик обязан доставить продукцию в соответствии с указанием Покупателя (торговая точка, магазин, склад и т.п.).

Многооборотная тара, тара (евролотки) – ящики полимерные многооборотные являются собственностью Поставщика, после освобождения от продукции подлежит обязательному возврату в полном объеме непосредственно после выгрузки продукции в день ее поставки.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поставщик обязуется поставить продукцию - кондитерские и хлебобулочные изделия, именуемые в дальнейшем «Продукция», а Покупатель обязуется принять и оплатить продукцию на условиях настоящего договора.

1.2. Продукция поставляется партиями, количество и ассортимент поставляемой продукции регулируется п.2.1 настоящего договора.

1.3. Качество продукции в зависимости от её вида должно соответствовать техническим регламентам, государственным стандартам, техническим условиям, санитарным правилам и иным требованиям действующего законодательства РФ и подтверждаться соответствующими сертификатами качества/соответствия или декларациями соответствия, передаваемыми Поставщиком вместе с продукцией в форме надлежащим образом заверенных копий при первой поставке. Далее документы передаются по запросу Покупателя. Продукция должна иметь стандартную упаковку, соответствующую виду продукции, пригодную для данного типа продукции и обеспечивающую ее сохранность при транспортировке, погрузке, выгрузке и хранении. Продукция должна иметь маркировку и содержать информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Поставщик гарантирует соответствие информации на упаковке и этикетках продукции действительности. Поставщик обязан предоставить информацию на русском языке согласно требованиям Закона РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» и Постановления Правительства РФ № 2463 от 31.12.2020 г. «Об утверждении Правил продажи товаров…».

1.4. Информация о декларировании продукции отражается в ТТН, который составляется на каждую партию продукции в двух экземплярах (один экземпляр возвращается Поставщику после подписания Покупателем).

1.5. Приемка продукции по количеству и качеству производится в соответствии с условиями настоящего договора.

2. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Минимальный размер суммы заявки на поставляемую продукцию установлена сторонами в следующем размере - не менее 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей на одну торговую точку. При получении заявки на сумму менее размера минимальной заявки, Поставщик имеет право отказаться от поставки. При изменении минимального размера суммы заявки Поставщик обязан уведомить Покупателя за 10 (десять)

календарных дней.

2.2. Заявки на количество и ассортимент заказываемой продукции Покупатель передает посредством следующих средств связи: по многоканальным телефонам **(4112)25-88-89**, по приложениям «Retaily», «Контур EDI» .

На всю продукцию, заявки Покупателем подаются с 9:00 ч. до 19:45 ч. дня, предшествующего дню отгрузки.

2.3. Поставка продукции производится Поставщиком на основании согласованной заявки Покупателя. Поступившая Заявка регистрируется в электронно-учетной системе Поставщика и считается согласованной после присвоения номера заказа. Поставщик обязуется поставить продукцию – в течение дня, следующего за днем подачи согласованной заявки.

2.4. Погрузка продукции, выгрузка тары производится силами и средствами Поставщика и за его счет. Покупатель при доставке продукции, обязан осуществить принятие продукции и сдачу тары в течение 20 (двадцати) минут с момента начала разгрузки. Течение времени на отгрузку фиксируется системой «ГЛОНАСС», установленной на автотранспорте Поставщика, также время прибытия и убытия отмечается в маршрутном листе. В случае превышения времени на выгрузку и погрузку Покупатель несет ответственность, установленную п. 6.3 настоящего договора.

2.5. Покупатель обязуется указывать на ценниках на реализуемую им продукцию, изготовленную Поставщиком, сокращенное фирменное наименование Поставщика – АО «ЯХК», в соответствии со ст. ст. 8, 9, 10 Закона РФ «О защите прав потребителей».

2.6. Стороны договорились, что при заключении настоящего договора в течение одного рабочего дня представляют друг другу надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, осуществляющих юридические действия в рамках исполнения настоящего договора (подписание первичных документов, осуществление приемки и т.п.). Покупатель также обязан предоставить Поставщику в письменном виде информацию об адресах объектов (торговых точек, магазинов и т.п.) а также об ответственных лицах, уполномоченных на приемку Товара. В случае изменения указанных данных Покупатель обязан незамедлительно уведомить Поставщика в письменном виде или по каналам электронного документооборота о состоявшемся изменении. Все отрицательные последствия, связанные с отсутствием у Поставщика надлежащей информации, несет Покупатель. (**см. Приложение №3 настоящего договора**)

2.7. Минимальный оставшийся на дату поставки срок годности продукции: должен быть не менее:

Для продукции сроком годности 24 ч.-90 % (девяносто процентов) от установленного срока годности;

Для продукции сроком годности 36 ч.-80 % (восемьдесят процентов) от установленного срока годности;

Для продукции сроком годности 72 ч.-50 % (пятьдесят процентов) от установленного срока годности;

Для продукции сроком годности 30 дней-40 % (сорок процентов) от установленного срока годности;

Для продукции сроком годности 60 дней-35 % (тридцать пять процентов) от установленного срока годности;

Для продукции сроком годности 90 дней-35 % (тридцать пять процентов) от установленного срока годности;

Для продукции сроком годности 120 дней-20 % (двадцать процентов) от установленного срока годности.

3. СДАЧА-ПРИЕМКА ПРОДУКЦИИ.

3.1. Приемку продукции осуществляет уполномоченный представитель Покупателя, который в обязательном порядке передает Поставщику или его представителю копию подтверждающего полномочия документа (доверенности).

3.2. Документом, подтверждающим прием продукции Покупателем, является ТТН, подписанный Покупателем, либо уполномоченным им лицом, действующим на основании надлежаще оформленной и заверенной доверенности Покупателя, с указанием суммы, НДС и реквизитов Сторон, оформляемый в двух экземплярах.

3.4. Датой поставки считается дата получения продукции, указанная в ТТН, подписанном сторонами. Обязательства Поставщика по поставке считаются выполненными, а продукция считается принятой с момента подписания Покупателем ТТН.

3.5. Покупатель (зав.магазином, товаровед или другое лицо, уполномоченное принимать продукцию от имени Покупателя**)** должен сделать отметку:

- о получении продукции - в экземпляре ТТН АО «ЯХК» (груз получил грузополучатель) поставить штамп / печать, подпись и расшифровка;
- при получении продукции самовывозом (доставка осуществляется силами и средствами Покупателя) Покупатель, его представитель, обязан предоставить копию доверенности на получение продукции,

оригинал для обозрения и документ, удостоверяющий личность, а также поставить подпись лица, принимающего продукцию (разборчиво, с расшифровкой подписи) в ТТН.

3.6. В случае обнаружения несоответствия фактически отгруженной продукции данным, указанным в ТТН, Покупатель обязан оформить Акт о выявленных расхождениях по количеству продукции по форме ТОРГ-2; при подписании ТТН рядом с подписью сделать запись «Составлен Акт о расхождении в количестве продукции №__(номер Акта), от ___(дата Акта)»; приложить Акт к ТТН, передаваемому Поставщику. Отредактированная редакция ТТН с достоверными данными выставляется Поставщиком в соответствии с действующим законодательством РФ и предоставляется Покупателю со следующей поставкой или любым другим способом в разумные сроки (до 5-ти рабочих дней). (приложение №2 к настоящему договору)

3.7. В случае, если вся продукция не была принята Покупателем по каким-либо причинам, представитель Покупателя в обязательном порядке извещает Поставщика до 14 ч. 00 м. дня, при этом Покупатель обязан оформить Акт об отказе в приемке продукции покупателем с указанием причины отказа от приемки продукции и приложить его к возвращаемому Поставщику ТТН (см. Приложение №1 к настоящему договору). В случае пропуска вышеуказанного времени претензии Поставщиком не принимаются.

3.8. Приемка продукции осуществляется по количеству и качеству в зоне приемки соответствующего объекта (магазина и т.п.) Покупателя по транспортным и сопроводительным документам, удостоверяющим качество и комплектность продукции. Если в этих документах Поставщик указал вес продукции и количество тары, Покупатель при приемке продукции вправе проверить вес и количество тары. При невозможности перевески продукции без тары определение веса нетто производится путем проверки веса брутто в момент получения продукции и веса тары после освобождения продукции из упаковки. Если продукция поставляется в оборотной таре, то Покупатель обязан вернуть ее (тару) в день поставки. В случае невыполнения данного условия, Покупатель обязуется оплатить стоимость тары.

3.9. При возврате бракованной (некачественной) продукции или тары Покупатель направляет в адрес Поставщика Акт о выявленных недостатках, претензионное письмо, документ, применяемый Покупателем для транспортировки (сопровождения) продукции. Поставщик в течение 5-ти дней со дня возврата продукции предоставляет Покупателю корректировочный ТТН (**см. Приложение №2 к настоящему договору**).

3.10. Претензии по скрытым недостаткам продукции принимаются в течение срока годности продукции.

3.11. Если стороны не придут к согласию о наличии недостатков продукции, их характере и причинах возникновения, стороны вправе за свой счет провести соответствующую независимую экспертизу. При этом расходы по проведенной экспертизе будет нести сторона, чья позиция не подтвердится (виновная сторона).

3.12. УПД выдается Покупателю один раз в месяц по каналам электронного документооборота или лично в руки уполномоченным представителям Покупателя.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА.

4.1. Оплата стоимости продукции Покупателем производится в рублях РФ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца в порядке 100% предоплаты или путем внесения наличных денежных средств в кассу Продавца или наличными денежными средствами в момент отгрузки продукции на основании выставленных Поставщиком счетов, товарных накладных, счет-фактур, УПД с указанием суммы налога на добавленную стоимость. Поставщик осуществляет поставку продукции по ценам, сложившимся на день отгрузки. Поставщик вправе изменять цены на Продукцию, при этом Поставщик уведомляет Покупателя об этом не менее чем за 10 дней до изменения.

4.2. Обязательство Покупателя по оплате поставленной продукции считается исполненным в момент зачисления денежных средств расчетный счета банка Продавца, зачисление денежных средств в кассу Продавца.

4.3. Поставщик вправе потребовать у Покупателя, в подтверждение оплаты Продукции, копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении.

4.4. Стороны обязаны проводить сверку взаиморасчетов по движению готовой продукции и тары ежеквартально, по результатам которой составляется сводный акт. Покупатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения акта сверки обязан подписать его и возвратить один подписанный экземпляр Поставщику, либо направить обоснованные возражения в адрес Поставщика. В случае невозвращения Покупателем Поставщику подписанного акта сверки в указанный срок или не предоставления возражений в тот же срок, акт сверки считается признанным Покупателем в редакции Поставщика.

4.5. Поставщик вправе приостановить поставку продукции в случае несвоевременного возврата многооборотной тары.

5. ТАРА.

5.1. Продукция по настоящему договору поставляется в многооборотной таре.

5.2. Тара, в которой поставляется продукция, обеспечивает её сохранность при условии соблюдения правил погрузки-разгрузки, транспортировки и хранения продукции.

5.3. Покупатель вправе приобрести многооборотную тару у Поставщика, для осуществления оперативной разгрузки и последующем хранении продукции, при этом Покупатель обязуется передавать тару Поставщику при каждой поставке в количестве поставленной продукции. Сумма приобретения многооборотной тары составляет 800 руб. включая НДС.

5.4. Стоимость поврежденной или утраченной тары Покупатель возмещает Поставщику в следующих размерах: лоток пластмассовый (евролоток)– 2500 руб./шт. включая НДС.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. Покупатель при изменении юридического статуса, банковских реквизитов и адреса местонахождения обязан в 5-дневный срок сообщить об этом Поставщику и решить вопрос о правопреемственности и прекращении или изменении условий настоящего договора. Риск и негативные последствия несвоевременного извещения Поставщика о смене юридического статуса, банковских реквизитов либо адреса местонахождения несет в полном объеме Покупатель.

6.2. Поставщик имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив Покупателя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

6.3. В случае задержки автотранспорта Поставщика при выгрузке (разгрузке) продукции Покупателем более времени, указанного в п. 2.4 договора, Поставщик вправе предъявить Покупателю штраф за простой автотранспорта в размере 360 руб. за каждый час простоя, неполный час округляется до полного.

6.4. Поставщик имеет право передать (уступить) право требования исполнения обязательств к Покупателю третьим лицам, при этом согласие Покупателя и его предварительное уведомление не требуется. Уведомление должника о переходе права осуществляется новым кредитором.

6.5. За нарушение сроков оплаты продукции, Поставщик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,5% от стоимости неоплаченной продукции за каждый день просрочки платежа.

7. УСЛОВИЕ О КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЕ

7.1. Стороны обязуются не использовать конфиденциальную информацию (коммерческую тайну) для целей, не предусмотренных настоящим договором, а также не разглашать конфиденциальную информацию любым третьим сторонам без предварительного письменного разрешения второй стороны.

7.2. Стороны несут полную ответственность за действия своих сотрудников в части хранения и неразглашения конфиденциальной информации. Стороны обязуются ознакомить своих сотрудников с правилами работы с конфиденциальной информацией и получить у них подписку о неразглашении конфиденциальной информации.

7.3. Все материалы, документы и информация, переданные сторонами друг другу в рамках настоящего Договора на бумажном или электронном носителе, считаются конфиденциальными. Конфиденциальная информация может быть раскрыта одной из Сторон по письменному согласию или указанию другой Стороны или в случаях, прямо предусмотренных законодательством.

7.4. Информация не считается коммерческой тайной одной из Сторон, если эта Сторона публично раскрывает эту информацию.

7.5. Содержание настоящего Договора, а также всех приложений к нему, представляет собой конфиденциальную информацию.

К конфиденциальной информации, в частности, относятся следующие сведения:

- о секретах производства (ноу-хау) и иная информация, составляющая производственную тайну;
- о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства Поставщика по коммерческим, творческим, организационным, производственным и иным вопросам;
- о применяемых Поставщиком методах управления;
- о фактах проведения, целях, предмете и результатах совещаний и заседаний органов управления Поставщика;
- об эффективности коммерческой деятельности Поставщика;
- сведения о внутренних и зарубежных заказчиках, подрядчиках, поставщиках, потребителях, компаньонах, спонсорах, посредниках, клиентах и партнерах, деловых отношениях Поставщика;
- о подготовке и результатах проведения переговоров с деловыми партнерами Поставщика;
- о порядке и состоянии организации охраны, пропускном режиме, системе сигнализации;
- о размерах, расположении, техническом состоянии движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности, аренде, владении, доверительном управлении, коммерческой или технической эксплуатации, временном пользовании Поставщика или иным образом принадлежащего Поставщику, либо переданного Поставщиком другим организациям в аренду/субаренду, временное пользование, владение, доверительное управление, коммерческую или техническую эксплуатацию или иным образом, а также какие-либо сведения об арендаторах, субарендаторах и иных организациях, занимающих, использующих или эксплуатирующих указанное имущество;

- обо всех переговорах и коммерческой корреспонденции (деловой переписке), ведущихся Поставщиком на предмет заключения каких-либо договоров/контрактов касательно реализации продукции, передачи интеллектуальных прав, предоставлении лицензий, аренды, пользования имуществом, привлечения инвестиций в форме денежных и иных материальных средств, создания совместных предприятий, организации совместной деятельности без создания юридического лица, залога прав и имущества, выселения арендаторов, оказания финансовой помощи, обмена денежными средствами, получения, выдачи и возврата кредитов и ссуд, выплаты процентов и комиссии по кредитам/ссудам, и так далее;

- о деловых и личных (неофициальных) контактах и связях, уровне материального благосостояния, размерах и составе частной собственности, маршрутах каких-либо передвижений (командировок, служебных поездок, отпусков), постоянном месте жительства, семейном положении, родственных отношениях должностных лиц Поставщика (руководящего и административного персонала Поставщика);

- об участии должностных лиц Поставщика в обществах с ограниченной ответственностью, акционерных обществах и других организациях, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

7.6. Каждая из Сторон предпримет все необходимые меры для защиты конфиденциальной информации как минимум с такой же степенью тщательности, с какой она защищает собственную конфиденциальную информацию. Доступ к конфиденциальной информации будет предоставлен только тем сотрудникам каждой из Сторон, которым он обоснованно необходим для выполнения служебных обязанностей, связанных с исполнением Договора.

7.7. Обязательство сохранять в тайне конфиденциальную информацию в соответствии с условиями настоящего раздела Договора вступает в силу с момента подписания Договора обеими Сторонами и остается в силе в течение 3 (Трех) лет с момента окончании срока действия Договора или его расторжения по какой-либо причине.

7.8. За каждый случай нарушения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Сторона-нарушитель выплачивает другой Стороне штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования об уплате штрафа от другой Стороны.

8. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ.

8.1. Все споры по настоящему договору, до обращения в суд, подлежат урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена не менее чем за 10 календарных дней до даты обращения в суд.

8.2. Споры, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора разрешаются путем взаимных переговоров, а при не достижении согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Саха (Якутия). В случае прекращения предпринимательской деятельности Покупателем - индивидуальным предпринимателем, спор передается на рассмотрение в Якутский городской суд Республики Саха (Якутия), либо мировому судье по месту нахождения Поставщика.

8.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТООБОРОТА

9.1. Стороны соглашаются в ходе исполнения настоящего Договора обмениваться первичными документами в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и признавать юридическую силу всех полученных или отправленных электронных документов, в том числе счетов- фактур.

9.2. Стороны признают, что усиленная квалифицированная электронная подпись документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст.11 Федерального закона №63-ФЗ от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

9.3. Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и печатями.

9.4. Стороны соглашаются осуществлять обмен электронными документами через оператора электронного документооборота (ОЭД) и применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства. Оператором (ОЭД) для Поставщика являются:

- Контур Диадок (СКБ Контур);

- СБИС (ООО Тензор);
- ЭДО встроенными средствами, входящими в конфигурацию «1С Бухгалтерия предприятия».

9.5. При соблюдении условий, приведенных выше, электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

9.6. Покупатель в течение 5 рабочих дней с даты получения Универсального передаточного документа, акта сверки или иного документа обязан подписать указанные документы и передать их Оператору или направить Оператору мотивированный отказ от подписания Универсального передаточного документа, акта сверки или иного документа. При неисполнении Покупателем обязательств по возврату документов, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Поставщик вправе приостановить поставку последующих партий продукции, предварительно уведомив об этом Покупателя. При этом, непоставка продукции в срок не признается нарушением договорных обязательств, и Поставщик не несет ответственности за несвоевременную поставку продукции.

9.7. В случае возникновения каких-либо технических проблем и невозможности передачи электронного документа Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону по телефону, указанному в разделе "Реквизиты и подписи сторон". Затем в течение одного рабочего дня направить по электронной почте уведомление, указав известную или предполагаемую причину проблемы и предполагаемый срок восстановления возможности направления электронного документа.

9.8. Все документы, которые сторона не может передать в электронном виде, она обязана предоставить в бумажном виде по адресам, указанным в разделе "Реквизиты и подписи сторон", направив их курьерской службой не позднее следующего дня, в котором создан (подписан) документ.

9.9. Наличие договоренности о юридически значимом электронном документообороте не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами, указанных в настоящем Договоре.

9.10. Договор, Спецификации, дополнительные соглашения, гарантийные письма, заявки, а также другие документы по настоящему договору, согласованные и подписанные сторонами, переданные различными видами связи, в том числе по факсу или электронной почтой имеют юридическую силу до получения оригинала. Стороны гарантируют друг другу подлинность печати и правомерность подписей. При обмене документами стороны используют адреса электронной почты и номера телефонов, факсов, указанные в разделе 12 настоящего договора.

9.11. Стороны договорились, что полномочия представителя Покупателя на получение и приемку Продукции на складе Поставщика могут быть удостоверены доверенностью в электронной форме, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью Покупателя. Доверенность, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью и переданная Покупателем по ЭДО, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью Покупателя.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

10.1. Срок действия договора устанавливается с момента его заключения сторонами и действует 1 (один) календарный год, и до момента выполнения сторонами всех взятых на себя обязательств по настоящему Договору. С момента подписания настоящего Договора все ранее достигнутые соглашения, заключенные договоры между сторонами, относящиеся к предмету настоящего Договора, утрачивают силу.

10.2. Если ни одна сторона за месяц до истечения срока действия настоящего Договора не заявит о его расторжении, настоящий договор считается пролонгированным на следующий календарный год. Количество таких пролонгаций не ограниченно.

10.3. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии их письменного оформления и подписания уполномоченными лицами.

10.4. Документы, необходимые для заключения и исполнения настоящего Договора: письма, протоколы разногласий, дополнительные соглашения, приложения, включая сам Договор, передаваемые посредством электронной почты, подписанные уполномоченными лицами и подтвержденные другой стороной, имеют юридическую силу до обмена оригиналами. Обмен указанными документами в электронном виде не освобождает Стороны от направления друг другу оригиналов указанных документов.

10.5 Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Приложения к договору:

- форма Акта об отказе приема продукции Покупателем, Приложение №1;
- форма Акта о выявленных недостатках продукции и тары, Приложение №2.
-форма Образцов подписей и оттисков печати и штампа, Приложение №3

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН.

ПОСТАВЩИК»: Акционерное общество «Якутский хлебокомбинат»	**«ПОКУПАТЕЛЬ»:**
677004, г. Якутск, ул. Очиченко, 17 ИНН 1435071552 р/с 40702810100000000494 АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО г.Якутск БИК 049805770 к/с 30101810300000000770 **Генеральный директор** **_____/С.Т. Кынакытова/**	Юридический адрес: _____ _____ _____ _____ Банк: _____ Р/счет _____ К/счет _____ БИК _____ ИНН _____ КПП _____ ОГРН (ЕГРИП для ИП): _____ Отгрузочные реквизиты (адрес доставки):_____ Тел. (руководителя):_____Ф.И.О._____ Тел. (гл.бухг.)_____Ф.И.О._____ Торговый отдел (тел.) _____ _____/_____/ М.п. "___"_____20___г.

ОБРАЗЕЦ

АКТ
ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМКЕ ПРОДУКЦИИ ПОКУПАТЕЛЕМ

г._____ «___» _____ _____г

Настоящий акт составлен о том, что «___»_____г. в соответствии с документами
_____
_____
_____
(реквизиты ТТН, УПД, иных сопровождающих документов)
покупателю _____
_____
(наименование, адрес покупателя)
доставлена следующая продукция: _____
_____
_____
_____
(наименование, артикул, количество, цена продукции)
Покупатель отказался от следующей продукции _____
_____
_____
_____
(наименование, артикул, количество, цена не принимаемой продукции)
по следующим причинам _____
_____
_____
_____
(перечислить основания для возврата)

Представитель Покупателя _____
_____
_____
(Ф.И.О., должность, реквизиты подтверждающего полномочия документа, подпись)

Представитель Поставщика/Перевозчика _____
_____
_____
(Ф.И.О., должность, реквизиты подтверждающего полномочия документа, подпись)

ОБРАЗЕЦ

АКТ
О ВЫЯВЛЕННЫХ НЕДОСТАТКАХ ПРОДУКЦИИ или ТАРЫ

г._____ «___» _____ _____г

Комиссия в составе:
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ,

Произвела обследование_____ ,
поставленного АО «ЯХК» в соответствии с договором №_____ от «____» _____
_____20___г. , ТТН №_____ от «_____»_____ 20_____ г.

«_____» _____ 20____ г. в данной продукции, таре были выявлены следующие недостатки:
_____
_____
(описать, какие недостатки, в результате чего они выявлены и т.д.)

В результате обследования комиссия установила следующее:
_____
_____
_____
(Указать предполагаемую причину возникновения недостатков. Отметить, соблюдались ли правила хранения. Указать срок годности).

Комиссия постановила _____
_____

Подписи членов комиссии, печать

Адреса доставки, образцы подписей и оттисков печати/штампа

Название адреса доставки/магазина	Адреса доставки	Телефон	Образец оттиска печати/штампа